


ПРИНЯТО:
Председатель Родительского Совета
МДОБУ «Детский сад №30»
 Т.Г.Кольчева
от «07» 12 2015г.



**Положение о Совете Учреждения
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
«Детский сад № 30 «Росинка» комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Учреждения дошкольной образовательной организации (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ);
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утв.приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв.приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014
- Устава ДОУ

1.2. Настоящее положение конкретизирует структуру, состав, порядок формирования, компетенцию и организацию деятельности Совета Учреждения, регламентированную уставом дошкольной образовательной организации.

1.3. Совет Учреждения дошкольной образовательной организации является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного управления образованием.

1.4. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах безвозмездности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.5. Положение о Совете Учреждения дошкольной образовательной организации разрабатывается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным частями 2, 3 ст.30 Закона № 273-ФЗ, ТК РФ, проходит процедуру согласования с представительными органами родителей (законных представителей) воспитанников, утверждается руководителем образовательной организации.

1.6. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения.

2. Структура, численность и порядок формирования Совета Учреждения.

2.1. Совет Учреждения дошкольной образовательной организации состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

- представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- работники дошкольной образовательной организации (в т.ч. руководитель).

2.2. Общая численность Совета Учреждения – не менее 7 человек.

2.2.1. Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Совета Учреждения.

2.2.2. Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа работников дошкольной образовательной организации, не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Совета Учреждения. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками дошкольной образовательной организации. Руководитель дошкольной образовательной организации в обязательном порядке входит в состав Совета Учреждения.

2.2.3. Члены Совета Учреждения, избираемые из числа родителей (законных представителей) воспитанников, избираются на общем родительском собрании.

2.2.4. Члены Совета Учреждения, избираемые из числа работников дошкольной образовательной организации, избираются на общем собрании трудового коллектива.

2.2.5. Избранными в Совет Учреждения считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

2.2.6. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

2.2.7. В выборах членов Совета Учреждения имеют право участвовать родители (законные представители) воспитанников, зачисленных на момент проведения выборов в дошкольную образовательную организацию.

2.2.8. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи воспитывается в дошкольной образовательной организации. От одной семьи может быть избран лишь один член Совета Учреждения дошкольной образовательной организации.

2.2.9. Все работники дошкольной образовательной организации, в т.ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании трудового коллектива по выборам членов Совета Учреждения.

2.2.10. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3. Компетенции Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции:

- нормативными правовыми актами РФ;
- нормативными правовыми актами субъекта РФ;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- уставом и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации.

3.2. При определении компетенции Совета учреждения следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития дошкольной образовательной организации;
- участие в разработке основных образовательных программ дошкольной образовательной организации;
- создание условий для эффективного функционирования образовательной среды дошкольной образовательной организации;
- содействие созданию в дошкольной образовательной организации оптимальных условий для реализации основных образовательных программ, в т.ч. в сетевой форме;
- финансово-экономическое содействие работе дошкольной образовательной организации за счет рационального использования выделяемых дошкольной образовательной организации бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- достижение высоких показателей качества образования;

- создание условий для творческого и духовно-нравственного развития воспитанников;
 - укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав воспитанников;
 - создание условий для получения доступного качественного образования без дискриминации для всех воспитанников, в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.3. Совет Учреждения выполняет следующие функции:
- 3.3.1. Согласовывает (утверждает) программу развития дошкольной образовательной организации.
- 3.3.2. Участвует в разработке и согласовывает (утверждает) локальные нормативные акты дошкольной образовательной организации, устанавливающие показатели и критерии оценки качества результатов и условий образовательного процесса и результативности труда работников.
- 3.3.3. Обеспечивает участие представителей общественности:
- в осуществлении образовательного процесса;
 - проведении мероприятий воспитательного и иного социально-значимого характера.
- 3.3.4. Участвует в подготовке, обсуждает и согласовывает ежегодный публичный доклад руководителя дошкольной образовательной организации.
- 3.3.5. Согласовывает (устанавливает) порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников.
- 3.3.6. Согласовывает (утверждает) по представлению руководителя дошкольной образовательной организации:
- основные образовательные программы дошкольного образования;
 - годовой календарный учебный график;
 - правила внутреннего распорядка работников дошкольной образовательной организации;
 - режим работы дошкольной образовательной организации;
 - введение новых методик и образовательных технологий, рекомендованных педагогическим советом.
- 3.3.7. Принимает решение о проведении, а также проводит:
- общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений;
 - общественную экспертизу качества условий организации образовательной деятельности;
 - общественную экспертизу образовательных программ дошкольного образования.
- 3.3.8. Принимает решение о мерах социальной поддержки воспитанников и работников дошкольной образовательной организации.
- 3.3.9. Принимает участие в разработке положения о порядке оказания дошкольной образовательной организацией дополнительных, в т.ч. платных образовательных услуг; локального нормативного акта дошкольной образовательной организации, устанавливающего основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.
- 3.3.10. Вносит руководителю дошкольной образовательной организации рекомендации в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений дошкольной образовательной организации в пределах имеющихся средств;
 - создания в дошкольной образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
 - организация мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

- организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей;
- социальной поддержки воспитанников и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствования воспитательной работы в дошкольной образовательной организации, организации спортивной и досуговой деятельности.

3.3.11. Решения, принятые Советом Учреждения по вопросам, отнесенным уставом и настоящим Положением к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем дошкольной образовательной организации. По вопросам, не отнесенным уставом к компетенции Совета Учреждения, решения Совета Учреждения носят рекомендательный характер.

4. Порядок организации деятельности Совета учреждения

4.1. Совет Учреждения дошкольной образовательной организации возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей) воспитанников, входящих в Совет Учреждения.

На случай отсутствия председателя Совет Учреждения из своего состава избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета Учреждения избирается секретарь.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета учреждения избираются на первом заседании полностью сформированного состава Совета Учреждения, которое созывается не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет учреждения вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

4.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета Учреждения и организации его деятельности, регулируются уставом, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации.

4.3. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся:

- по инициативе председателя Совета Учреждения;
- требованию руководителя дошкольной образовательной организации;
- заявлению членов Совета Учреждения, подписанному $\frac{1}{4}$ или более частями членов от списочного состава Совета Учреждения.

4.4. В целях подготовки заседаний Совета Учреждения и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя дошкольной образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет Учреждения может создавать постоянные и временные комиссии. При этом Совет Учреждения вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.5. Заседания Совета Учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

4.6. Член Совета Учреждения может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

В случае если воспитанник выбывает из дошкольной образовательной организации, полномочия члена Совета Учреждения - его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член Совета Учреждения выводится из состава совета:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении руководителя дошкольной образовательной организации или работника дошкольной образовательной организации, избранного членом совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанника;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета Учреждения его члена совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.7. Лицо, не являющееся членом Совета Учреждения, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Учреждения право совещательного голоса.

4.8. Решения Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.9. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы Совета Учреждения включаются в номенклатуру делопроизводства дошкольной образовательной организации в качестве локальных нормативных актов.

4.10. В случае отсутствия необходимого решения Совета Учреждения по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, руководитель дошкольной образовательной организации вправе самостоятельно принять решение.

4.11. Члены Совета Учреждения несут ответственность за принятые Советом Учреждения решения в пределах определенной уставом компетенции совета в соответствии с действующим законодательством РФ.

