

Управление образования администрации г. Минусинска
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 30 «Росинка» комбинированного вида» г. Минусинска
662603, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Кретьова, 19, тел. 8(39132) 2-67-60
e-mail:rosinka-30@mail.ru

Приказ

02.08. 2023 года

№ 69

г. Минусинск

«Об организации питания детей МДОБУ «Детский сад № 30»

На основании постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в соответствии с положением об организации питания воспитанников, утвержденным приказом заведующего МДОБУ «Детский сад № 30» от 20.06.2023 № 55, с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню – требованием и технологическими картами, а также в рамках осуществления в 2023-2024 учебном году производственного контроля, руководствуясь п.1.12 Устава МДОБУ «Детский сад № 30», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить примерное двухнедельное меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, от 3 лет до 7 лет, посещающих МДОБУ «Детский сад № 30» (Приложение 1)

2. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания в МДОБУ «Детский сад № 30» (Приложение 2)

3. Назначить ответственного за организацию питания шеф-повара МДОБУ «Детский сад № 30» Шлегель Н.В.

4. Ответственному за организацию питания МДОБУ «Детский сад № 30», Шлегель Н.В.:

- организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными двухнедельным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет в МДОБУ «Детский сад № 30»;

- осуществлять ежедневный контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарного состояния пищеблока;
- составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню-требовании;
- представлять меню-требование для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню-требовании;
- не позднее 9:00 часов осуществлять возврат и дополнение продуктов в меню-требование;
- обеспечить внесение изменений в рацион питания детей только с разрешения заведующего в соответствии с таблицей замены Приложение N 11 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- производить ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции согласно п. 1.7.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- осуществлять контроль закладки основных продуктов в котлы.

5. Медицинской сестре Барбье Е.С. (по согласованию):

- осуществлять ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний;
- осуществлять ежедневное заполнение гигиенического журнала по результатам осмотра.

6. Кладовщику МДОБУ «Детский сад № 30», Гюнтер Ю.С.:

- осуществлять контроль за своевременностью доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья, точностью веса, количеством, качеством и ассортиментом получаемых продуктов, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов;
- осуществлять работу по контролю за наличием товаросопроводительной документации на пищевую продукцию, а также гасить электронные ветеринарные сопроводительные документы в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии ФГИС «Меркурий»;
- при получении продуктов и продовольственного сырья проводить визуальную органолептическую оценку их доброкачественности с фиксацией результатов в журнале «Складского учета»;
- осуществлять выдачу продуктов шеф – повару на пищеблок под подпись, в соответствии с утвержденным заведующим меню – требованием не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню – требовании;
- ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с ответственным бухгалтером МКУ «ЦББУ».

7. Поварам Филипповой О.С., Арокиной Л.В., Рехловой О.С.:

- осуществлять закладку основных продуктов в котлы в присутствии шеф-повара Шлегель Н.В.;

- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы шеф-поваром с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

8. Шеф-повару Шлегель Н.В., поварам Филипповой О.С., Арокиной Л.В. и Рехлова О.С.:

- строго соблюдать технологию приготовления блюд;
- производить закладку необходимых продуктов строго по утвержденному руководителем графику.

9. Создать бракеражную комиссию для определения качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в группы, в составе:

- Светловой Е.С., заведующего МДОБУ «Детский сад № 30»;
- Шлегель Н.В., шеф – повара МДОБУ «Детский сад № 30»;
- Чичиной Е.А., заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе МДОБУ «Детский сад № 30».

10. Бракеражной комиссии обеспечить наличие на пищеблоке: весов, пищевого термометра, чайника с кипятком для ополаскивания приборов, двух ложек, одной вилки, ножа, тарелок с указанием веса на обратной стороне (вмещающую как 1 порцию блюда, так и 10 порций), линейки.

11. Возложить ответственность за организацию питания детей в группе на воспитателей и помощников воспитателей МДОБУ «Детский сад № 30».

12. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе МДОБУ «Детский сад № 30», Чичиной Е.А.:

- обеспечить своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- обеспечить пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем и др.;

- осуществлять контроль за выдачей продуктов на пищеблок.

15. Старшему воспитателю МДОБУ «Детский сад № 30», Решетниковой Е.С.:

- обеспечить ежедневный контроль посещаемости детей МДОБУ «Детский сад № 30»;

- осуществлять ежедневное заполнение журнала учёта посещаемости детей в МДОБУ «Детский сад № 30»

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
«Детский сад №30»



Е.С.Светлова

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Чичина Е.А., зам. зав. по адм. работе
Филиппова О.С., повар
Рехлова О.С., повар
Шлегель Н.В., шеф-повар
Арокина Л.В., повар
Станислав Е.С., кладовщик